

TECHNICIEN MAINTENANCE ET CONTRÔLES PÉRIODIQUES RÉGLEMENTAIRES

Structure	DIRIMMO - Maintenance et entretien	Type de poste	Non permanent
Mode de recrutement	CDD	Temps de travail	Temps complet
Cadre d'emploi	Rédacteurs territoriaux ; Techniciens territoriaux	Grade de recrutement	
Date limite de dépôt des candidatures	15/09/2025	Date prévisionnelle d'entretien	
Eligible à la NBI		Groupe métier et IFSE	
Site (adresse)	Espace GOUSSANT 9 rue du Parc 22000 SAINT-BRIEUC	Eligible au CTI ("Prime Ségur")	
Recruteurs	Catherine OLLIVIER	Contact	Mr HAMELIN Xavier, Chef du service Maintenance et entretien, au 02 96 62 61 43.

Contexte de travail

Description de la mission

Au sein du service maintenance et entretien et sous l'autorité du chef de service, le technicien assure les missions suivantes :

- suivi des contrôles périodiques réglementaires et des commissions de sécurité- suivi des marchés transversaux de maintenance et d'entretien des bâtiments départementaux,

- participe aux thématiques transversales sur les bâtiments départementaux / collèges (amiante, plomb, qualité de l'air, relations propriétaire / exploitant / locataire).

A c t i v i t é s

Suivi administratif des contrôles périodiques réglementaires et des commissions de sécurité

sur des ERP et des bâtiments code du travail,

- planifie les contrôles réglementaires, assure le suivi des rapports et des travaux de maintenance/levées de réserves en lien avec les chefs d'établissements et les techniciens bâtiments référents de site,

- gère les tableaux de bord permettant le suivi périodique en lien avec les chefs d'établissements et les techniciens bâtiments référents de site,

Suivi administratif des marchés de maintenance et entretien

- suit les marchés de maintenance et d'entretien (incendie, ascenseurs, nettoyages fosses...) en lien avec les techniciens de la direction,

Thématiques transversales

- assure la gestion de la GED (gestion électronique de documents) relatif à ses missions

Profil attendu

Savoirs ou connaissances et technicités nécessaires au poste :

- Connaissances de base appréciées sur les exigences réglementaires relatives aux contrôles des installations et des équipements présents au sein de la collectivité,
- Connaissances de base des règles administratives liées aux marchés publics,.

Savoir-être

- Qualités relationnelles et de communication,
- Grande rigueur ,
- Discrétion professionnelle,
- Capacité à prendre des initiatives, des décisions et à rendre compte,
- Posséder de bonnes qualités rédactionnelles
- Aptitude au travail en équipe,
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique,
- Sens de l'organisation, qualité de gestionnaire,
- Esprit d'analyse et de synthèse

Conditions d'exercice

Poste soumis à la badgeuse.

Rémunération

Rémunération à titre indicatif : 1 663.00 euros nets mensuel avant impôt.

[Consulter l'offre en ligne et postuler](#)