


| | | | |
|---|---|---|---|
| **Structure** | MDDD - ATEC / Bureau d'études et administratif | **Type de poste** | Permanent |
| **Mode de recrutement** | Fonctionnaire | **Temps de travail** | Temps complet |
| **Cadre d'emploi** | Techniciens territoriaux | **Grade de recrutement** | Technicien ou Technicienne principale de 1ère classe ; Technicien ou Technicienne principale de 2ème classe ; Technicien ou Technicienne |
| **Date limite de dépôt des candidatures** | 18/12/2026 | **Date prévisionnelle d'entretien** | 07/01/2027 |
| **Eligible à la NBI** | Non | **Groupe métier et IFSE** | 14 - Adjoint au Chef d'Agence Technique : 730 € |
| **Site (adresse)** | Maison du département de Dinan 2 place René Pleven 22106 DINAN | **Eligible au CTI ("Prime Ségur")** | Non |
| **Recruteurs** | Nadine CRESPEL | **Contact** | Monsieur Eric AUBRY, chef de l'Agence Technique à la Maison du Département de DINAN au 02 96 80 05 12 |

## Contexte de travail

L'Agence Technique de Dinan est constituée de 3 antennes - Broons - Plancoët - Dinan et d'un bureau d'études administratives. Cela représente environ 40 agents. Ces équipes interviennent sur l'ensemble du territoire de la Maison du Département de Dinan.

## Description de la mission

En binôme avec le chef ou la cheffe de l'Agence Technique Départementale, vous contribuez à la gestion du service. Vous mettez en œuvre les orientations et stratégies départementales fixées par l'ensemble des schémas départementaux définies sur le champ d'activités de l'Agence.

## Activités

**Exploitation – Entretien :**
Appliquer la politique départementale définie en niveaux de service et participer à son évaluation
Participer à l'élaboration du programme pluriannuel d'entretien chaussées
Proposer et promouvoir des techniques innovantes qui s'inscrivent dans le concept du développement durable
Assurer le suivi technique de la programmation annuelle des travaux sur Routes Départementales en lien avec le chef d'agence , la comptable, les chefs d'antenne et la direction métier (DIMM/SEER)
Participer au suivi budgétaire de l'Agence (investissement et fonctionnement)
Être le référent GEOMAP de l'agence
Assurer la responsabilité de la mise à jour des Plans d'Exécution (Viabilité, dépendances vertes,...) en concertation avec les référents (chefs d'antenne)

**Gestion du domaine public départemental :**
Valider les conventions d'occupation du domaine public départemental, rédiger les conventions spécifiques
Assurer la responsabilité des opérations de classement/déclassement

Valider les dossiers communaux de demande de subvention au titre des amendes de police

**Schéma Départemental des Mobilités :**
Être le référent de l'agence auprès des services centraux et des partenaires et assurer le rôle de chef de projet pour les opérations inscrites au schéma
Participer à la relation avec les communes et EPCI dans l'établissement des plans de déplacements doux locaux

**Sécurité routière :**
Être le référent de l'agence auprès des agents, services centraux et partenaires
Donner un avis sur les projets communaux en lien avec les chefs d'antenne et le chef d'agence

**Urbanisme :**
Participer aux réunions relatives aux documents d'urbanisme rédiger les avis sur ceux-ci

**Missions transversales :**
Elaborer et actualiser les fiches de procédures
Suivre les indicateurs d'activité et d'exploitation et de qualité
Rédiger les marchés et organiser les consultations transversales
Suivre les subventions départementales, en lien avec les activités voiries
Représenter l'agence auprès des partenaires et administrations
Participer au réunion trilatérale avec chefs d'antenne
Préparer et co-animer des réunions chefs d'antenne

Assurer l'intérim du chef d'Agence Technique en son absence

## Profil attendu

Permis B
Connaissance de la gestion administrative du domaine public routier
Maîtrise des technologies et techniques routières
Connaissance des marchés publics
Connaissances des régles financières et comptables
Maîtrise des outils informatiques (bureautique, SIG, CAO/DAO)
Connaissance dans le domaine de l'aménagement urbain
Gérer des opérations sur les plans techniques, administratifs et financiers
Conduire un projet
Prendre des initiatives et rendre compte
Capacités rédactionnelles
Gérer les priorités
Qualités relationnelles
Esprit d'équipe
Capacité d'analyse
Esprit de synthèse
Sens de l'organisation
Réactivité
Capacité à prendre du recul et à gérer les situations avec calme
Aptitude managériale

## Conditions d'exercice

Télétravail possible – Déplacements occasionnels – Travail à horaires irréguliers selon les nécessités de service - Travail prolongé sur écran

## Rémunération

Traitement indiciaire minimum de 1836 € brut+ régime indemnitaire (IFSE = 730 € brut) + CNAS

## Consulter l'offre en ligne et postuler