

APPRENTI OU APPRENTIE EN 2ÈME ANNÉE DE DIPLOME D'ETAT D'ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

Structure	MDDG - Enfance Rostrenen	Type de poste	Apprentissage
Mode de recrutement	Contrat d'apprentissage	Temps de travail	Temps complet
Cadre d'emploi	Emplois hors filière	Grade de recrutement	
Date limite de dépôt des candidatures	02/05/2026	Date prévisionnelle d'entretien	13/05/2026
Eligible à la NBI		Groupe métier et IFSE	
Site (adresse)	Pôle social de Rostrenen 6B rue Joseph Pennec 22110 ROSTRENEN	Eligible au CTI ("Prime Ségur")	
Recruteurs	Isabelle LELOUP	Contact	M. LEBLANC Gilles, Chef des services Action Sociale de Proximité et Enfance-famille Rostrenen, au 02 96 57 44 04

Contexte de travail

Description de la mission

Au sein d'une équipe composée de 7 agents, l'apprenti, encadré par le maître d'apprentissage, sera chargé de :

- Être à l'écoute des familles accompagnées,
- Évaluer les besoins et les potentialités des familles et des jeunes,
- Accompagner l'enfant et les familles,
- Répondre aux obligations administratives (écrits, calendriers,...).

Activités

L'Assistant(e) de service social travaille en équipe pluriprofessionnelle et assure le suivi de ses mesures administratives et judiciaires dans le cadre de l'Aide Sociale à l'Enfance.

Profil attendu

- Savoir se repérer au sein de l'institution (cadre légal, législatif..)
- Capacité à instaurer une relation éducative.
- Capacité à synthétiser et à analyser l'information.
- Capacité à développer des outils éducatifs adaptés aux âges et aux rythmes différenciés aussi bien pour des enfants que pour des adolescents, et jeunes majeurs
- Être force de propositions et savoir prendre des initiatives dans l'intérêt de l'enfant, et capacité à mener une action collective
- Travail en équipe et avec les partenaires

Conditions d'exercice

Travail à horaires irréguliers selon les nécessités de service, déplacements fréquents

Rémunération

Pourcentage du SMIC en fonction de l'âge et du cycle de formation

[Consulter l'offre en ligne et postuler](#)