

## CHEF OU CHEFFE DE PROJET SYSTÈME D'INFORMATION

|                                              |                                                   |                                        |                                                                         |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Structure</b>                             | DSN - Études                                      | <b>Type de poste</b>                   | Permanent                                                               |
| <b>Mode de recrutement</b>                   | Fonctionnaire ; CDD                               | <b>Temps de travail</b>                | Temps complet                                                           |
| <b>Cadre d'emploi</b>                        | Ingénieurs territoriaux                           | <b>Grade de recrutement</b>            | Ingénieur ou Ingénieure principal ; Ingénieur ou Ingénieure             |
| <b>Date limite de dépôt des candidatures</b> | 30/04/2026                                        | <b>Date prévisionnelle d'entretien</b> | 12/05/2026                                                              |
| <b>Eligible à la NBI</b>                     | Non                                               | <b>Groupe métier et IFSE</b>           | 7 - Cadre Expert compétences rares, Chef de projet informatique : 1100€ |
| <b>Site (adresse)</b>                        | Espace GOUessant 9 rue du Parc 22000 SAINT-BRIEUC | <b>Eligible au CTI ("Prime Ségur")</b> | Non                                                                     |
| <b>Recruteurs</b>                            | Violette PASQUIOU                                 | <b>Contact</b>                         | Grégory BLANCHARD, Chef du service Etude, 02 96 77 32 01                |

## Contexte de travail

### Description de la mission

Sous l'autorité du chef de service Etudes, vous réalisez la maîtrise d'œuvre des projets stratégiques et structurants pour la collectivité (de la définition du besoin à la mise en œuvre opérationnelle) et plus particulièrement pour le Pôle des Solidarités Humaines.

Vous animez une équipe « Projets » en relation avec la maîtrise d'ouvrage, la maîtrise d'usages, la maîtrise d'œuvre et les prestataires.

Vous gérez un portefeuille de projets pour lesquels vous assurez le maintien en condition opérationnelle, la mise en œuvre des évolutions, le suivi des marchés.

Vous êtes l'interlocuteur privilégié de la maîtrise d'ouvrage, notamment du Pôle Solidarités Humaines.

Vous participez à l'élaboration du budget et du planning avec le chef de service.

Vous participez à la réflexion permettant d'optimiser, urbaniser, automatiser les systèmes d'informations de la collectivité dans ses domaines d'intervention et conduisez une veille technologique dans vos domaines d'intervention.

### Activités

#### Définition, mise en œuvre, suivi et pilotage des projets informatiques :

- Accompagnement de la maîtrise d'ouvrage dans la définition des besoins, le sourcing
- Participation à la rédaction des cahiers des charges en collaboration avec les services métiers, les autres services de la Direction des Services Numériques et de la Commande publique
- Participation au choix des solutions et rédaction des rapports d'analyse avec la Maîtrise d'Ouvrage
- Conduite et suivi des projets dans le respect du Schéma Directeur de la DSN, des exigences fonctionnelles, des contraintes réglementaires (Code des marchés publics, etc...), humaines, financières (charges et coûts), organisationnelles et temporelles (planning)
- Gestion des contrats et marchés avec les éditeurs (négociation, renouvellement des contrats et marché de maintenance)
- Gestion des relations avec les prestataires, les administrateurs fonctionnels, les services de la DSN et l'ensemble des Directions du Conseil Départemental dans le cadre des missions confiées
- Rédaction de rapports, comptes-rendus et production de tableaux de bord et des comptes-rendus d'activité
- Respect des obligations réglementaires (CCAG, CNIL, RGS, RGAA,...)

-Participation à l'installation, paramétrage, configuration de matériels, de logiciels et à l'automatisation de la production.

**Maintien en condition opérationnelle des applications, en lien avec un responsable d'application :**

-Suivi et mise en œuvre des évolutions fonctionnelles et techniques des applications (rédaction des spécifications, réalisation des tests, mise en production, paramétrages, habilitations, suivis correctifs, participation à la validation de nouvelles plateformes techniques)  
-Déclaration et suivi des tickets auprès du prestataire.

**Accompagnement des utilisateurs :**

-Assistance de niveau 2 aux utilisateurs en relation avec les équipes de la DSN et/ou l'administrateur fonctionnel  
-Accompagnement de la maîtrise d'usages pour inciter à une bonne appropriation des systèmes d'informations par les services (formation des référents, rédaction de guides de procédures et guides utilisateurs)  
-Participation à la conduite du changement auprès des utilisateurs

## **Profil attendu**

Permis B

Diplôme de niveau bac+5 exigé

Maîtrise des principaux systèmes d'exploitation (Linux, Windows) et du langage SQL

Connaissance des environnements web et n-tiers (tomcat, IIS ...)

Connaissance des outils d'aide à la décision, notamment Business Objects

Connaissance des marchés publics et des procédures administratives

Savoir-Faire:

Travailler en équipe

Planifier et prioriser des actions

Conduire le changement

Forte expérience en gestion de projets

Savoir être :

Aisance relationnelle

Sens de l'écoute, du dialogue, de la négociation

Sens de l'organisation

## **Conditions d'exercice**

Télétravail possible

## **Rémunération**

Traitement indiciaire selon les grilles statutaires + régime indemnitaire (IFSE selon groupe métier) + CNAS

## **Consulter l'offre en ligne et postuler**